

Algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden

MBH Consult B.V., kantoorhoudende te 6716 BG Eden (Nederland), aan de Ottostraat 4, ingeschreven in het register gehouden door de Kamer van Koophandel onder inschrijvingsnummer 80853064 hanteert de navolgende algemene voorwaarden:

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

MBH Consult B.V.

De ondernemer die bedrijfsmatig dienstverlening biedt in de hoedanigheid van bouwkundig adviesbureau op het gebied van duurzaamheid en stikstofdepositieonderzoeken voor de burger- en utiliteitsbouw, bouwkosten en (bouw)projectmanagement alsmede BREEAM begeleiding en advies (het adviseren omtrent het behalen van het duurzaamheidscertificaat) alsmede het adviseren over ecologische vraagstukken van bouw en infrastructurele projecten, landschappelijke inrichtingen, ecologisch advies op projectontwikkeling en slooprojecten en het verrichten van bureauonderzoek voor bodemonderzoek ten behoeve van vergunningsaanvragen en AP04 partijkeuringen.

Overeenkomst

Ieder contract dan wel opdrachtbevestiging (inclusief deze algemene voorwaarden) welk tussen de Opdrachtgever en MBH Consult B.V. tot stand komt, elke wijziging daarvan of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van het contract, niet zijnde een aanbieding.

Diensten

Alle dienstverlening die het onderwerp is van een overeenkomst tussen de Opdrachtgever en MBH Consult B.V.

Zaken

Alle roerende zaken die het onderwerp zijn van een overeenkomst tussen de Opdrachtgever en MBH Consult B.V., niet zijnde een dienst.

Voorwaarden

Deze algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden.

Opdrachtgever /wederpartij

De (rechts)persoon die met MBH Consult B.V. een overeenkomst is aangegaan.

Opdracht

Iedere opdracht tot het verrichten van werkzaamheden zoals bedoeld in artikel 1 van de Opdrachtgever aan MBH Consult B.V.

Prijzen

De overeengekomen prijs zoals vermeld in de opdrachtbevestiging door MBH Consult B.V. welke de Opdrachtgever betaalt voor de diensten of de producten van MBH Consult B.V..

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op, en maken onlosmakelijk deel uit van iedere aanbieding, offerte en overeenkomst die betrekking heeft op door MBH Consult B.V. te leveren diensten of producten van welke aard dan ook, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 De toepassing van deze algemene voorwaarden wordt door de Opdrachtgever aanvaard door het enkele feit van het sluiten van de overeenkomst met MBH Consult B.V. dan wel de aanvaarding van een product van MBH Consult B.V..

- 2.3 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met MBH Consult B.V. waarbij voor de uitvoering derden dienen te worden betrokken.
- 2.4 Deze algemene voorwaarden zijn in lijn met De Nieuwe Regeling 2011 (herziening 2013) opgesteld. Ingeval van tegenstrijdigheden tussen deze algemene voorwaarden en De Nieuwe Regeling 2011, prevaleren deze algemene voorwaarden.
- 2.5 Indien naast deze voorwaarden nog andere voorwaarden van toepassing zijn, prevaleren in geval van tegenstrijdigheid deze algemene voorwaarden.
- 2.6 Van deze algemene voorwaarden kan slechts worden afgeweken indien partijen dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.7 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de wederpartij wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.8 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn, of vernietigd worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. MBH Consult B.V. en de wederpartij zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.
- 2.9 Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden wordt geregeld of indien er onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen binnen deze algemene voorwaarden, dan dient deze situatie te worden beoordeeld of worden uitgelegd naar de geest van de algemene voorwaarden.
- 2.10 Deze algemene voorwaarden worden voorafgaand aan de overeenkomst nadrukkelijk bekend gemaakt aan de Opdrachtgever en maken integraal deel uit van de algemene informatievoorziening van MBH Consult B.V. Deze algemene voorwaarden kunnen ten alle tijden worden ingezien op de website van MBH Consult B.V.: <https://www.mbhconsult.nl>.
- 2.11 Indien MBH Consult B.V. op een onderdeel van deze algemene voorwaarden geen strikte naleving verlangt, blijft het overige bepaald in deze algemene voorwaarden onverlet van toepassing. Tevens verliest MBH Consult B.V. in voorkomend geval niet het recht om in andere gevallen de strikte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 2.12 MBH Consult B.V. heeft het recht om algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten. MBH Consult B.V. zal de Opdrachtgever per e-mail op de hoogte stellen van de wijzigingen. De wijzigingen van de algemene voorwaarden zullen dertig (30) dagen nadat de Opdrachtgever op de hoogte is gesteld van de wijzigingen van kracht zijn.

Artikel 3. Aanbieding/Offerte

- 3.1 Alle door MBH Consult B.V. uitgebrachte offertes zullen schriftelijk worden gedaan. Uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte kenbaar is gemaakt óf in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.
- 3.2 De offertes zijn gebaseerd op de door de Opdrachtgever verstrekte gegevens. De Opdrachtgever dient MBH Consult B.V. bij het aanvragen van de offerte dan wel aangaan van de overeenkomst te informeren over alle feiten en omstandigheden welke de uitvoering van de overeenkomst kunnen beïnvloeden, zodat MBH Consult B.V. een terdege offerte kan opstellen.
- 3.3 Alle door MBH Consult B.V. uitgebrachte offertes gelden gedurende veertien (14) dagen na dagtekening van de offerte, tenzij er uitdrukkelijk en schriftelijk een andere termijn voor aanvaarding is vastgelegd. Na deze termijn vervallen de offertes of aanbiedingen van rechtswege en zijn er geen rechten meer aan ontleenbaar.
- 3.4 De offerte dan wel de aanbieding bevat een omschrijving van de aangeboden dienst en/of het aangeboden product. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod mogelijk te maken.
- 3.5 De in een offerte vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders vermeld.

- 3.6 MBH Consult B.V. kan niet aan haar offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Kennelijke verschrijvingen of vergissingen in de aanbiedingen of offertes van MBH Consult B.V. ontheffen haar dan ook van de nakomingsplicht en /of eventuele verplichtingen tot schadevergoeding daaruit voortvloeiend, ook na totstandkoming van de overeenkomst.
- 3.7 Indien de aanvaarding afwijkt van het in de offerte of aanbieding opgenomen aanbod dan is MBH Consult B.V. daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij MBH Consult B.V. anderszins aangeeft.
- 3.8 Een samengestelde prijsopgave verplicht MBH Consult B.V. niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.9 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
- 3.10 Een door de Opdrachtgever ondertekende offerte dient als opdrachtbevestiging.
- 3.11 In de opdrachtbevestiging wordt tenminste het navolgende vastgelegd:
- naam, adres en identiteitsgegevens van de Opdrachtgever;
 - datum van de overeenkomst/offerte;
 - omschrijving van de opdracht;
 - het van toepassing zijn van deze algemene voorwaarden;
 - eventuele bijzondere voorwaarden;
 - termijnen en wijzen van betaling;
 - de overeengekomen prijs;
- 3.12 De overeenkomst bestaat uit deze algemene voorwaarden alsmede de ondertekende opdrachtbevestiging.
- 3.13 De overeenkomst tussen de Opdrachtgever en MBH Consult B.V. komt tot stand na ondertekening van de offerte of indien de Opdrachtgever anderszins uitdrukkelijk akkoord is gegaan met de inhoud van de offerte. Indien niet binnen vijf (5) dagen, eveneens schriftelijk, de juistheid van de inhoud van deze schriftelijke acceptatie wordt betwist, zijn de Opdrachtgever en MBH Consult B.V. aan de overeenkomst gebonden. De Opdrachtgever garandeert hierbij dat hij volledig bevoegd en in staat is om zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst na te komen.
- 3.14 Overeenkomsten waarvoor door hun aard en omvang geen opdrachtbevestiging is verzonden (bijvoorbeeld spoedzaken), komen tot stand doordat MBH Consult B.V. of een door haar aangewezen derde met de uitvoering ervan is begonnen.
- 3.15 De Opdrachtgever is verplicht MBH Consult B.V. te informeren over alle feiten en/of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de overeenkomst en waarvan hij redelijkerwijs op de hoogte is of behoort te zijn.
- 3.16 De opdrachtbevestiging komt in plaats van en vervangt eerdere correspondentie, afspraken, documentatie en/of overige informatie.
- 3.17 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst met MBH Consult B.V. zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van MBH Consult B.V. aan derden over te dragen of deze te vervangen.

Artikel 4. Tarieven

- 4.1 Alle tarieven zoals vermeld in de overeenkomst zijn in euro's en zijn exclusief BTW en andere heffingen. Eventuele extra kosten zoals reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten dan wel griffierechten, deurwaarderskosten of expertisekosten zijn niet in de tarieven inbegrepen en zijn voor rekening van de opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.
- 4.2 De tussen partijen overeengekomen (deel)betalingen dienen uiterlijk op de door partijen overeengekomen tijdstippen te zijn voldaan door de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever hierin verzaakt, is MBH Consult B.V. gerechtigd om alle verdere werkzaamheden onverwijld te staken zonder enige aansprakelijkheid te dragen ten aanzien van het verdere verloop van de zaak.
- 4.3 Indien niet uitdrukkelijk een tarief is overeengekomen zal het tarief worden vastgesteld aan de hand van de werkelijk verrichte uren en de gebruikelijke uurtarieven van MBH Consult B.V. Van alle bijkomende

kosten zal MBH Consult B.V. tijdig aan de opdrachtgever opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten door de Opdrachtgever kunnen worden ingeschat/berekend.

- 4.4 Indien MBH Consult B.V. bij het sluiten van de overeenkomst een vast pakkettarief en/of uurtarief overeenkomt, dan is MBH Consult B.V. gerechtigd tot verhoging van deze tarieven, ook wanneer de tarieven niet onder voorbehoud zijn gegeven. Indien MBH Consult B.V. het voornemen heeft het pakkettarief en/of het uurtarief te wijzigen, stelt zij de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Indien de verhoging van het pakkettarief of het uurtarief plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, kan de Opdrachtgever de overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij:
- De verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op MBH Consult B.V. rustende verplichting ingevolge de wet;
 - MBH Consult B.V. alsnog bereid is om de overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen tarief uit te voeren;
 - Bedongen is dat de uitvoering langer dan drie (3) maanden na het sluiten van de overeenkomst zal worden verricht

Artikel 5. Uitvoering en wijziging van de overeenkomst, leveringstermijn

- 5.1 De overeenkomst tussen MBH Consult B.V. en de Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 5.2 De Opdrachtgever stemt ermee in dat MBH Consult B.V. digitaal met hem en met derden, correspondeert.
- 5.3 Indien MBH Consult B.V. gegevens behoeft van de Opdrachtgever voor de uitvoering van de overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn niet eerder aan dan nadat de wederpartij deze juist en volledig ter beschikking heeft gesteld aan MBH Consult B.V. Eventuele kosten welke hierdoor ontstaan kunnen aan de Opdrachtgever doorberekend worden. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens. Hieronder wordt mede begrepen, maar is niet beperkt tot, het voldoen aan vergunningsaanvragen en andere wettelijke vereisten en Bouwkundig tekenwerk.
- 5.4 De Opdrachtgever is verplicht MBH Consult B.V. te informeren over alle feiten en/of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de overeenkomst en waarvan hij op de hoogte is of redelijkerwijs behoort te zijn. Bij het niet nakomen hiervan heeft MBH Consult B.V. het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de opdrachtgever
- 5.5 Indien nodig voor de uitvoering van de overeenkomst zorgt de Opdrachtgever tijdig voor de kosteloze beschikking over en vrije toegang tot het terrein, het gebouw en/of de locatie waar de werkzaamheden moeten worden verricht. De Opdrachtgever zorgt daarbij dat MBH Consult B.V. kosteloos gebruik kan maken van een geschikte bergruimte, eventueel benodigde (nuts)voorzieningen, zoals elektriciteit, (drink)water, gas, perslucht, telecom of rioleringsaansluiting.
- 5.6 De Opdrachtgever draagt zorg voor schone, veilige en gezonde werkomstandigheden en is verplicht MBH Consult B.V. en diens werknemers tijdig te waarschuwen voor gevaarlijke situaties.
- 5.7 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de omstandigheden die de uitvoering van de werkzaamheden verhinderen of belemmeren.
- 5.8 MBH Consult B.V. heeft het recht om voor de uitvoering van de overeenkomst bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 5.9 MBH Consult B.V. is gerechtigd om, indien noodzakelijk, de overeenkomst/werkzaamheden in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren. MBH Consult B.V. zal de Opdrachtgever hierover voorafgaand informeren. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan MBH Consult B.V. de uitvoering van die werkzaamheden die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de factuur voor de eerdere fase(s) heeft betaald en de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

- 5.10 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan dan wel een nieuwe overeenkomst opstellen. Hierbij geldt dat alle werkzaamheden die niet schriftelijk zijn genoemd in de offerte/overeenkomst niet onder de overeenkomst vallen. Indien de aard, de omvang of de inhoud van de overeenkomst wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, kan dit consequenties hebben voor hetgeen is overeengekomen. Het oorspronkelijk overeengekomen bedrag kan worden verhoogd of verlaagd. MBH Consult B.V. zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging in de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder inbegrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.
- 5.11 Zonder daarmee in gebreke te komen ten aanzien van de oorspronkelijke overeenkomst kan MBH Consult B.V. een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolgen zou kunnen hebben.
- 5.12 Bij wijzigingen van de overeenkomst, daaronder inbegrepen een aanvulling, is MBH Consult B.V. gerechtigd daar pas uitvoering aan te geven nadat de Opdrachtgever akkoord is gegaan met de vernieuwde voorwaarden waaronder eveneens de prijs en tijdstip van uitvoering. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie op van MBH Consult B.V. en is voor de Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst te ontbinden dan wel te vernietigen.
- 5.13 MBH Consult B.V. zal zich inspannen om termijnen in acht te houden. Is voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever MBH Consult B.V. derhalve eerst schriftelijk in gebreke te stellen. MBH Consult B.V. dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
- 5.14 MBH Consult B.V. kan door de Opdrachtgever, bij niet tijdige nakoming en voor zover deze niet nakoming MBH Consult B.V. kan worden toegerekend, na het geven van een redelijke termijn tot nakoming en na een ingebrekestelling, enkel aansprakelijk worden gesteld voor directe schade welke uit dit verzuim voortvloeit conform hetgeen in artikel 10 is bepaald.

Artikel 6. Betaling

- 6.1 Betaling van de facturen van MBH Consult B.V. dient te geschieden binnen de overeengekomen termijn(en), doch uiterlijk binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is aangegeven door MBH Consult B.V. De Opdrachtgever is niet gerechtigd om enige vordering op MBH Consult B.V. te verrekenen met de door MBH Consult B.V. in rekening gebrachte bedragen. Indien de Opdrachtgever na de overeengekomen betaaltermijn nog niet (volledig) heeft voldaan in de betaling, is MBH Consult B.V. gerechtigd de uitvoering op te schorten. Kosten welke hieruit volgen zullen aan de Opdrachtgever worden doorberekend.
- 6.2 MBH Consult B.V. is ten allen tijden gerechtigd zekerheid in de vorm van een aanbetaling te bedingen ten aanzien van haar vordering, waarbij voornoemde zekerheidsstelling niet limitatief is.
- 6.3 Betaling geschiedt door storting of overmaking op een door MBH Consult B.V. aangewezen bankrekening. MBH Consult B.V. heeft steeds het recht om zowel vóór als na de totstandkoming van de overeenkomst zekerheid voor de betaling c.q. vooruitbetaling te verlangen, zulks onder opschorting van de uitvoering van de overeenkomst door MBH Consult B.V. totdat de zekerheid verschaft is en/of de vooruitbetaling door MBH Consult B.V. is ontvangen. Indien de vooruitbetaling zou worden geweigerd, is MBH Consult B.V. bevoegd de overeenkomst te ontbinden en is de wederpartij aansprakelijk voor de daaruit voor MBH Consult B.V. voortvloeiende schade.
- 6.4 Zodra de in het eerste lid gegeven termijn is overschreden, is de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim, waarna de Opdrachtgever 2 % rente per maand of indien hoger de wettelijke rente is verschuldigd over het volledige factuurbedrag. MBH Consult B.V. zal de Opdrachtgever desalniettemin een aanmaning sturen waarin de Opdrachtgever een termijn van veertien (14) dagen wordt gegeven om de openstaande som alsnog te voldoen. Na deze termijn zal de rente over het opeisbare bedrag worden berekend vanaf het moment dat de wederpartij in verzuim is tot het moment

van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag. De Opdrachtgever is tevens alle buitengerechtigde kosten van invordering verschuldigd. Deze kosten bedragen 15% over de hoofdsom met een minimum van € 40,00. Deze worden als volgt conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtigde Incassokosten (BIK) berekend.

- 6.5 Alle kosten van inning (waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte, door wie dan ook verleend) komen geheel voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtigde incassokosten van MBH Consult B.V., te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 40,- vastgesteld op ten minste 15% van de hoofdsom. Deze kosten zullen, zodra door MBH Consult B.V. rechtsbijstand is ingeroepen resp. de vordering te incasso uit handen is gegeven, zonder enig bewijs in rekening worden gebracht en door de Opdrachtgever verschuldigd zijn. Het voorgaande laat onverlet het recht van MBH Consult B.V. om hogere kosten in rekening te brengen indien hetgeen op basis van de percentages is berekend, niet kostendekkend is.
- 6.6 Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken eerst tot vermindering van alle verschuldigde kosten, vervolgens van de verschuldigde rente en dan van de opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 6.7 De Opdrachtgever dient facturen van MBH Consult B.V. nauwgezet te controleren. Bezwaren inzake (de hoogte) van de factuur, dienen binnen acht (8) dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan MBH Consult B.V. kenbaar te worden gemaakt. Na het verstrijken van deze termijn heeft de wederpartij (eventuele) rechten terzake verloren.
- 6.8 MBH Consult B.V. kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. MBH Consult B.V. kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opgevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
- 6.9 Indien MBH Consult B.V. en de Opdrachtgever zijn overeengekomen dat (deel)betalingen van de diensten of producten uiterlijk vóór of op de overeengekomen termijn van uitvoering dan wel levering zal plaatsvinden, kan deze betalingsverplichting door geen enkele reden worden opgeschort door de opdrachtgever.
- 6.10 MBH Consult B.V. is gerechtigd om (indien wettelijk toegelaten) te onderzoeken of de Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen en of er omstandigheden zijn die van belang zijn voor een verantwoord aangaan van de overeenkomst. Als dit een goede reden geeft om de overeenkomst niet aan te gaan, mag MBH Consult B.V. gemotiveerd een bestelling of aanvraag weigeren of bijzondere voorwaarden stellen.
- 6.11 Indien de Opdrachtgever met MBH Consult B.V. schriftelijk een betalingskorting is overeengekomen, vervalt deze, indien de betalingen van de opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn door MBH Consult B.V. zijn ontvangen.
- 6.12 Het indienen door de Opdrachtgever van een klacht, ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn (betalings-) verplichtingen ten opzichte van MBH Consult B.V..
- 6.13 Indien de Opdrachtgever een pakketprijs voor de te leveren diensten heeft afgenomen en de overeenkomst voortijdig wordt ontbonden, is de Opdrachtgever verplicht tot betaling van de verrichte werkzaamheden op basis van het geldende uurtarief.

Artikel 7. Opschorting, ontbinding en tussentijdse annulering van de overeenkomst

- 7.1 MBH Consult B.V. is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden in de volgende gevallen:
- De Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - Indien MBH Consult B.V. redelijke grond heeft te veronderstellen dat er sprake is van een potentiële wetsovertreding;
 - Na het sluiten van de overeenkomst MBH Consult B.V. ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - De Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

- Indien de door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van MBH Consult B.V. kan worden gevegd dat zij de overeenkomst tegen de oorspronkelijke voorwaarden zal nakomen;
 - Indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van MBH Consult B.V. kan worden gevegd.
- 7.2 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van MBH Consult B.V. op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien MBH Consult B.V. de nakoming van haar verplichtingen opschort, behoudt zij onverminderd haar aanspraken welke voortvloeien uit de wet en overeenkomst.
 - 7.3 Indien MBH Consult B.V. tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten.
 - 7.4 Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is MBH Consult B.V. gerechtigd tot vergoeding van de schade, waaronder inbegrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
 - 7.5 De Opdrachtgever wordt geacht in verzuim te zijn indien deze enige verplichting uit de overeenkomst niet of niet tijdig nakomt, alsmede indien de opdrachtgever niet voldoet aan een schriftelijke aanmaning om binnen een gestelde termijn alsnog volledig na te komen.
 - 7.6 In het geval van verzuim van de Opdrachtgever is MBH Consult B.V. gerechtigd, zonder enige verplichting tot schadevergoeding, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden door een daartoe gerichte schriftelijke mededeling aan de Opdrachtgever en/of het door de Opdrachtgever eventueel aan MBH Consult B.V. verschuldigde bedrag terstond in zijn geheel op te eisen.
 - 7.7 In geval van wanprestatie door de opdrachtgever, is deze jegens MBH Consult B.V. verplicht tot verlening van een schadevergoeding of schadeloosstelling.
 - 7.8 In geval van liquidatie, van (aanvragen van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het MBH Consult B.V. vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting haarzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van MBH Consult B.V. op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.
 - 7.9 Indien de Opdrachtgever een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele kosten daarvan, integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
 - 7.10 Een opschorting, ontbinding of annulering dient ten alle tijden schriftelijk te geschieden.

Artikel 8. Overmacht

- 8.1 MBH Consult B.V. is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
- 8.2 Onder het begrip 'overmacht' wordt in ieder geval verstaan, doch niet limitatief: onvoorziene omstandigheden, ook van economische aard, welke buiten schuld of toedoen van MBH Consult B.V. zijn ontstaan zoals o.a. epidemieën, pandemieën, weersomstandigheden, een ernstige storing in het bedrijf, stakingen, oorlog, ongevallen of overheidsmaatregelen.
- 8.3 MBH Consult B.V. is niet aansprakelijk indien een tekortkoming het gevolg is van overmacht. Gedurende de periode waarin sprake is van overmacht, kan MBH Consult B.V. de verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan drie (3) maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 8.4 Indien MBH Consult B.V. bij het intreden van overmacht gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan de verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst betreft.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

- 9.1 MBH Consult B.V. is uitsluitend aansprakelijk voor haar toerekenbare tekortkoming. Voor zover nakoming niet reeds blijvend onmogelijk is, vindt dit lid slecht toepassing met inachtneming van de wettelijke regeling van verzuim van de schuldenaar.
- 9.2 De Opdrachtgever is verplicht, tenzij zulks in verband met de omstandigheden niet van hem kan worden gevergd, MBH Consult B.V. een gelegenheid te geven binnen een redelijke termijn voor diens rekening tekortkomingen, waarvoor MBH Consult B.V. aansprakelijk is, te herstellen of de uit die tekortkomingen voortvloeiende schade te beperken of op te heffen.
- 9.3 MBH Consult B.V. is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat MBH Consult B.V. is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledig informatie en/of gegevens.
- 9.4 De totale aansprakelijkheid van MBH Consult B.V. zal in alle gevallen slechts zijn beperkt tot vergoeding van directe schade. De omvang van de door MBH Consult B.V. te vergoeden schade is naar keuze van partijen per schadevergoeding beperkt tot een bedrag gelijk aan de advieskosten met een maximum van € 1.000.000 of tot een bedrag gelijk aan driemaal de advieskosten met een maximum van € 2.500.000. Indien partijen geen keus bepaalden betreffende de omvang van de door de MBH Consult B.V. te vergoeden schade, is deze per opdracht beperkt tot een bedrag gelijk aan de advieskosten met een maximum van € 1.000.000.
- 9.5 De aansprakelijkheid van MBH Consult B.V. is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van haar verzekeraar in voorkomend geval.
- 9.6 MBH Consult B.V. is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade. Daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. In het geval van consumentenkoop strekt deze beperking niet verder dan die is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- 9.7 MBH Consult B.V. is niet aansprakelijk voor schade, indien en voor zover de Opdrachtgever zich tegen de desbetreffende schade heeft verzekerd dan wel in redelijkheid had kunnen verzekeren.
- 9.8 De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van MBH Consult B.V..
- 9.9 Ingeval er diensten of werkzaamheden door MBH Consult B.V. worden verricht, geldt dat MBH Consult B.V. deze naar beste inzicht en vermogen zal verrichten.
- 9.10 De Opdrachtgever vrijwaart MBH Consult B.V. voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan MBH Consult B.V. toerekenbaar is. Indien MBH Consult B.V. uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden MBH Consult B.V. zowel buiten als in rechte bij te staan. Alle kosten en schade aan de zijde van MBH Consult B.V. en derden komen verder voor rekening en risico van de Opdrachtgever.
- 9.11 MBH Consult B.V. is ten aanzien van in opdracht van haar door derden dan wel door aan haar gelieerde ondernemingen, verrichte werkzaamheden op geen enkele wijze aansprakelijk.
- 9.12 MBH Consult B.V. kan niet aansprakelijk gesteld worden voor enige schade als gevolg van handelwijze van een door de Opdrachtgever ingeschakelde derde welke niet betrokken is in de offerte/overeenkomst tussen partijen.
- 9.13 De uitvoering van de aan MBH Consult B.V. verstrekte opdrachten geschieden uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de uitvoering van de voor de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. Indien en voor zover de Opdrachtgever met een derde een rechtsrelatie aangaat, die op welke wijze dan ook enig raakvlak heeft met de geaccepteerde offerte of deze algemene voorwaarden, dan is dit geheel voor rekening en risico van de Opdrachtgever. MBH Consult B.V. is onder geen beding partij in deze rechtsbetrekking en de Opdrachtgever dient de derde hierop te wijzen.
- 9.14 Bij het inschakelen door MBH Consult B.V. van derden en bij het gebruik door MBH Consult B.V. van apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, zal MBH Consult B.V. steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. MBH Consult B.V. is echter voor eventuele tekortkomingen van

- deze derden of voor het niet deugdelijk functioneren van de door MBH Consult B.V. gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, niet aansprakelijk.
- 9.15 Aansprakelijkheid voor schade die ontstaat door dataverlies, beveiligingslekken, tijdelijke of permanente niet- beschikbaarheid van de (eventuele) digitale toegang van de Opdrachtgever tot dossierbestanden of andere incidenten veroorzaakt door het gebruik van digitale bedrijfsmiddelen wordt geheel uitgesloten, behoudens voor zover de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.
- 9.16 Aansprakelijkheid voor mondelinge, niet op schrift gestelde, adviezen wordt geheel uitgesloten.
- 9.17 Iedere aansprakelijkheid van medewerkers, bestuurders en respectievelijk andere (rechts)personen die namens MBH Consult B.V. bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, is uitgesloten, behoudens voor zover de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid. De Opdrachtgever zal genoemde derden vrijwaren voor eventuele aanspraken van opdrachtnemer, behoudens in het geval de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid. Dit is een derdenbeding, waarop genoemde personen te allen tijde een beroep kunnen doen.
- 9.18 De aansprakelijkheid van MBH Consult B.V. vervalt door verloop van vijf (5) jaren vanaf vervaltermijnen de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd.
- 9.19 Schadeclaims dienen binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de schade bij MBH Consult B.V. schriftelijk zijn gemeld op straffe van verval.
- 9.20 De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt en is niet ontvankelijk door verloop van twee (2) jaren na het schriftelijke en met redenen omklede protest. Indien de Opdrachtgever MBH Consult B.V. een termijn heeft gesteld waarbinnen deze de tekortkoming zal wegnemen, begint de vervaltermijn eerst te lopen bij het einde van deze termijn, of zoveel eerder als MBH Consult B.V. te kennen heeft gegeven de tekortkoming niet te zullen herstellen.
- 9.21 De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalt in ieder geval na verloop van vijf (5) jaren vanaf de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd. De rechtsvordering die na deze termijn wordt ingesteld is niet ontvankelijk
- 9.19 De werking van de artikelen 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 10. Geheimhouding en Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp)

- 10.1 MBH Consult B.V. is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de Opdrachtgever jegens derden, voor zover, zonder toedoen van MBH Consult B.V. niet voor het publiek domein beschikbaar.
- 10.2 Indien op grond van de wet of een rechterlijke uitspraak MBH Consult B.V. gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken en MBH Consult B.V. zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan verschoningsrecht, dan is MBH Consult B.V. niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Tevens is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.
- 10.3 De Opdrachtgever verplicht zich jegens MBH Consult B.V. tot strikte geheimhouding van al hetgeen hem bekend is of zal worden, al dan niet in het kader van de uitvoering van de overeenkomst, betreffende de onderneming (en) van MBH Consult B.V. en voorts zulke informatie strikt vertrouwelijk te behandelen, tenzij die informatie van algemene bekendheid is dan wel indien openbaarmaking daarvan op grond van wettelijke of op grond van beurs- of andere reglementen vereist is.
- 10.4 De Opdrachtgever is verplicht om werknemers en derden welke door hem worden ingezet bij de uitvoering van de overeenkomst dezelfde verplichting op te leggen als in het tweede lid van dit artikel is opgenomen.
- 10.5 MBH Consult B.V. verwerkt persoonsgegevens van de Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de door de Opdrachtgever verstrekte opdracht(en). Op grond van de voor MBH Consult B.V. geldende wet- en regelgeving is MBH Consult B.V. onder omstandigheden verplicht om zich van de identiteit van de Opdrachtgever te vergewissen en deze in bepaalde gevallen te verifiëren. Door het verstrekken van de opdracht wordt de Opdrachtgever geacht toestemming te hebben verleend voor het in dit artikel bepaalde. De Opdrachtgever verklaart ervan op de hoogte te zijn en aanvaardt dat het beheer van de digitale toegang van de Opdrachtgever tot bestanden en overige documenten en de opslag van digitale bestanden van MBH Consult B.V. in het algemeen worden uitbesteed aan geselecteerde verwerkers, die

de bestanden zullen opslaan in datacenters in de EU of in andere landen, mits daar een gelijkwaardig veiligheidsniveau als in de EU wordt gegarandeerd. Deze verwerkers waarborgen de beveiliging van persoonsgegevens met inachtneming van passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

- 10.6 De mogelijkheid bestaat dat MBH Consult B.V. in het kader van de overeenkomst persoonsgegevens in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens ("Wbp") van (werknemers en/of klanten van) de Opdrachtgever verwerkt. Deze persoonsgegevens zullen worden verwerkt conform de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wbp.
- 10.7 Als de Opdrachtgever elektronisch kan betalen, zal MBH Consult B.V. daartoe passende veiligheidsmaatregelen nemen.
- 10.8 In het geval van een beveiligingsinbreuk en/of een datalek in de zin van artikel 33 AVG zal MBH Consult B.V. de verwerkingsverantwoordelijke dan wel de Opdrachtgever daarover zonder onredelijke vertraging informeren.
- 10.9 Ten aanzien van de aansprakelijkheid van MBH Consult B.V. voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verwerking, is hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald van overeenkomstige toepassing.
- 10.10 Ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens en al hetgeen met betrekking tot de wbp zijn de bepalingen zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden van toepassing.

Artikel 11. Intellectueel eigendom

- 11.1 De Opdrachtgever verkrijgt een beperkt, niet-exclusief recht om de door MBH Consult B.V. verstrekte documenten uitsluitend te gebruiken voor de doeleinden waarvoor deze documenten expliciet zijn bedoeld en verstrekt. Dit gebruiksrecht is strikt beperkt tot de overeengekomen doeleinden.
- 11.2 Alle rechten van intellectueel eigendom, inclusief maar niet beperkt tot auteursrechten, met betrekking tot de door MBH Consult B.V. vervaardigde en verstrekte documenten, blijven te allen tijde het exclusieve eigendom van MBH Consult B.V. Geen enkel intellectueel eigendomsrecht wordt door de verstrekking van deze documenten overgedragen aan de Opdrachtgever.
- 11.3 Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de verstrekte documenten, geheel of gedeeltelijk, te reproduceren, openbaar te maken, te verveelvoudigen of op enige wijze aan derden over te dragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van MBH Consult B.V. tenzij dit strikt noodzakelijk is voor het overeengekomen gebruik.
- 11.4 In geval van ongeoorloofd gebruik, openbaarmaking of verspreiding van de documenten behoudt MBH Consult B.V. zich het recht voor om passende juridische maatregelen te nemen en de volledige schade, inclusief maar niet beperkt tot gevolgschade, op de Opdrachtgever te verhalen.
- 11.5 De Opdrachtgever mag geen inbreuk maken op de intellectuele eigendomsrechten (daaronder inbegrepen doch niet beperkt, handelsmerken, handelsnamen, logo's, afbeeldingen, teksten of auteursrechten) van MBH Consult B.V. of van MBH Consult B.V. gelieerde ondernemingen. De Opdrachtgever verbindt zich ertoe om niets te doen wat schade zou kunnen toebrengen aan, afbreuk zou kunnen doen aan of anderszins nadelig zou kunnen zijn voor MBH Consult B.V. in die zin.
- 11.6 MBH Consult B.V. behoudt zich de overige rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond de intellectuele wet- en regelgeving. MBH Consult B.V. heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis aan derden wordt gebracht.
- 11.7 Ander gebruik of hergebruik van auteursrechtelijk beschermd materiaal van MBH Consult B.V., is niet toegestaan tenzij MBH Consult B.V. voorafgaand uitdrukkelijk toestemming hiertoe heeft verleend. Het gebrek aan een schriftelijke toestemming geldt als bindend bewijs voor het feit dat een vereiste toestemming niet is gegeven.

Artikel 12. Geschillen en toepasselijk recht

- 12.1 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg van die bepaling(en) plaats te vinden 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.
- 12.2 Op een met MBH Consult B.V. gesloten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar haar vestigingsplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 12.3 Verschillen van mening tussen de Opdrachtgever en MBH Consult B.V. worden zoveel mogelijk opgelost langs minnelijke weg, daaronder begrepen mediation.
- 12.4 Indien er sprake is van een gerechtelijke procedure zal het geschil in eerste aanleg worden beslecht door uitsluitend de bevoegde rechter in het arrondissement waarin MBH Consult B.V. ten tijde van het sluiten van deze overeenkomst is gevestigd, tenzij dwingend recht anders voorschrijft.
- 12.5 De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.

Artikel 13. Klachtenregeling

- 13.1 Indien de Opdrachtgever een klacht heeft omtrent de dienstverlening kan de Opdrachtgever per e-mail aan MBH Consult B.V. een klacht indienen. De Opdrachtgever dient een klacht binnen twee (2) maanden, na het moment waarop de Opdrachtgever kennis heeft genomen van het bestaan van de klacht, in te dienen. MBH Consult B.V. behandelt alle klachten vertrouwelijk
- 13.2 Indien de Opdrachtgever niet of niet volledig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan zal de klacht van de Opdrachtgever niet in behandeling worden genomen. Na het ontvangen van de openstaande betaling zal de klacht in behandeling worden genomen.
- 13.3 MBH Consult B.V. zal er naar streven de klacht binnen vijftien (15) werkdagen af te handelen.